

# Kurzanleitung Fachverfahrensanbindung UVO Rheinland-Pfalz

## 1) Fachverfahrenshersteller informieren und UVO-Schnittstelle (XFamilie) beauftragen

## 2) OSCI-Postfach beantragen

- Informieren Sie die KommWIS über Ihren Anbindungswunsch. Diese kann Sie bei den folgenden Schritten unterstützen
- Ab sofort können Sie die Beantragung von OSCI-Zertifikaten für EfA-Projekte über die KommWIS durchführen. Wenn Sie im Rahmen der EfA Projekte ein neues OSCI-Zertifikat brauchen stellen Sie uns bitte eine Anfrage über unser Ticketsystem: <https://support.kommwis.rlp/servicedesk/customer/portal/1/create/124>

## 3) XTA-Anbindung beantragen

- Falls keine direkte Abholung der UVO-Nachricht vom OSCI-Postfach gewünscht bzw. möglich ist.
- Verfügbarkeit XTA-Anbindung zwischen dem Intermediär und Ihrer Kommune überprüfen.
- Wenn XTA-Anbindung möglich ist, müssen die Nachrichten direkt aus Ihrem OSCI-Postfach abgeholt werden. Hierfür OSCI-Client oder proprietäre Schnittstelle beim Fachverfahrenshersteller beziehen.

## 4) DVDV-Eintrag beantragen

- Antrag auf DVDV-Eintragung bei der KommWis über [dvdv-rlp@kommwis.de](mailto:dvdv-rlp@kommwis.de)
- Ggf. müssen hierfür noch Zertifikate und Schlüssel beschafft und ausgetauscht werden. Ihre DVDV-Stelle kann Sie dabei unterstützen. Lassen Sie für Ihr Jugendamt im DVDV den Dienst „Pilotantragsservice2unterhaltungsvorschussstelle“ (inkl. Nachrichten 0301, 0302, 0311) hinterlegen. Die aktuellen Versionsnummern finden Sie im [DVDV-Eintragungskonzept XFamilie](#).

## 5) Aufgaben für Ihre Kommunalredaktion

- Die Leistung „Unterhaltungsvorschuss“ im Bürger- und Unternehmensservice (BUS) Rheinland-Pfalz eintragen lassen, sodass diese und der Onlinedienst über den Portalverbund (z.B. [verwaltung.bund.de](http://verwaltung.bund.de)) auffindbar ist.

## 6) Betriebskoordination kontaktieren

- Bitte informieren Sie die Bremer Betriebskoordination bei erfolgten Vorbereitungen 1)–5) unter [uvo@betriebskoordination.bremen.de](mailto:uvo@betriebskoordination.bremen.de)
- UVO stellt den XML-Versand von UVO-Anträgen in Ihr OSCI-Postfach innerhalb von ca. 4-12 Wochen zur Verfügung

## FAQ Anbindung

### Was ist OSCI?

- Das Online Services Computer Interface (OSCI) ist der Übermittlungsstandard für elektronische Daten der deutschen Verwaltung. OSCI ermöglicht die sichere Übertragung von Verwaltungsdaten über das Internet.
- Um Daten über OSCI transportieren zu können, benötigen Sie ein OSCI-Postfach, welches Sie bei dem für Ihre UV-Stelle zuständigen Intermediär beantragen.

### Was ist eine XTA-Anbindung?

- Ein XÖV-Transport-Adapter (XTA) ist Teil der OSCI-basierten Übertragungsinfrastruktur. XTA definiert eine einheitliche Schnittstelle zwischen Antrags- bzw. Fachverfahren (Anwendungsebene) und dem Übertragungsvorgang auf der Transportebene.
- Um den UVO-Antrag (Fachnachricht) in Ihr Fachverfahren übertragen zu können, ohne sich mit der OSCI-Implementierung sowie der Übertragungsinfrastruktur befassen zu müssen, benötigen Sie eine XTA-Anbindung. Diese kann entweder von Ihrem Fachverfahrenshersteller angefertigt oder vom OSCI-Intermediär bereitgestellt werden.

### Was ist das DVDV?

- Das Deutsche Verwaltungsdienstverzeichnis (DVDV) ermöglicht den sicheren Austausch von Verbindungsdaten von Onlinediensten der öffentlichen Verwaltung. Zuständig für die Pflege des DVDV in Rheinland-Pfalz ist die KommWis.

### Warum muss der Dienst der Kommunalredaktion kommuniziert werden?

- Neben der Pflege Ihrer eigenen Auftritte speist Ihr Redaktionssystem den Portalverbund Online Gateway (PVOG). Der Portalverbund gewährleistet die Vernetzung zwischen Bundes- und Länderportalen. Somit sorgt er dafür, dass die Onlineangebote Ihrer Kommune auch von Landesportalen (auch anderer Länder) und vom Bundesportal auffindbar sind.